

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии при подготовке генерального плана Жилинского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, а также внесении в него изменений

г. Воронеж

«20» июля 2022 г.

Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области, в лице руководителя департамента Еренкова Андрея Александровича, действующего на основании Положения о департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области, утвержденного постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2014 № 1240 «Об утверждении Положения о департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области», именуемый в дальнейшем Департамент, с одной стороны, и Жилинское сельское поселение Россошанского муниципального района Воронежской области (далее – поселение), в лице главы Жилинского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области Сергиенко Ольги Михайловны, действующего на основании Устава Жилинского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, именуемый в дальнейшем Глава администрации, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Главы администрации и Департамента при реализации полномочий, перераспределенных на основании статьи 2 Закона Воронежской области от 28.12.2021 № 158-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области и исполнительными органами государственной власти Воронежской области».

2. Обязательства Сторон

1. Подготовка генеральных планов поселений Воронежской области, а также подготовка изменений в них (далее – Генплан) осуществляется в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Глава администрации принимает предложения органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления,

заинтересованных физических и юридических лиц о внесении изменений в Генплан.

3. Глава администрации до 1 сентября текущего года направляет заявку с приложением заключения, предусмотренного ч. 3 ст. 12 Закона Воронежской области от 07.07.2006 № 61-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Воронежской области» в Департамент.

4. Департамент до 1 октября текущего года рассматривает заявку Главы администрации на соответствие критериям для финансирования работ за счет бюджета Воронежской области и готовит протокол рассмотрения заявок.

5. Критерии отбора для финансирования работ за счет бюджета Воронежской области:

- установление границ населенных пунктов;
- комплексная корректировка Генплана в связи с завершением срока действия;
- комплексная корректировка Генплана в связи с несоответствием сведений о фактическом состоянии территории, ее использовании, об ограничениях ее использования, содержащихся в государственных кадастрах, фондах, реестрах, иных государственных информационных ресурсах;
- разработка Генплана в связи с изменившимся административно-территориальным делением;
- внесение изменений в Генплан в части отображения мероприятий, включенных в национальные проекты, государственные и муниципальные программы;
- внесение изменений в Генплан в части приведения в соответствие со схемами территориального планирования Российской Федерации, Воронежской области, муниципального района;
- внесение изменений в Генплан в части отображения иных мероприятий для муниципальных нужд.

6. Департамент до 10 октября текущего года направляет Главе администрации выписку из протокола рассмотрения заявок.

7. Глава администрации до 10 декабря принимает решение о подготовке проекта генерального плана либо решение о подготовке проекта внесения изменений в генеральный план, и в течение 10 дней с даты принятия направляет его в Департамент.

8. Внесение изменений в документы территориального планирования за счет бюджета Воронежской области осуществляется в рамках выполнения государственного задания бюджетного учреждения Воронежской области «Нормативно-проектный центр» (далее – БУВО НПЦ), в отношении которого Департамент осуществляет функции и полномочия учредителя.

9. Департамент формирует государственное задание БУВО НПЦ на очередной финансовый год с учетом протокола рассмотрения заявок и решений, указанных в п. 7 раздела 2 настоящего соглашения.

10. БУВО НПЦ осуществляет разработку проектов Генпланов в соответствии с графиком исполнения государственного задания на текущий год.

11. БУВО НПЦ по завершению подготовки проекта Генплана направляет Главе администрации письмо о необходимости размещения проекта Генплана в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее - ФГИС ТП) и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с приложением проекта Генплана.

12. БУВО НПЦ ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент реестр направленных в муниципальные образования Воронежской области проектов Генпланов.

13. Глава администрации в течение 10 дней с момента получения проекта Генплана размещает проект Генплана в ФГИС ТП и направляет уведомления, предусмотренные ст. 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

14. Департамент проводит процедуру согласования проекта Генплана правительством Воронежской области и осуществляет подготовку сводного заключения в сроки, определенные действующим законодательством.

15. Организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает Глава администрации в порядке, определяемом действующим законодательством.

16. В случае наличия в заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний аргументированных рекомендаций организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний Глава администрации в течение 5 дней с даты опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний направляет в БУВО НПЦ:

- правовой акт о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генплана, сведения о его опубликовании;
- протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний;
- заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, сведения о его опубликовании.

17. БУВО НПЦ с учетом полученных материалов общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генплана, заключения о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 20 дней со дня поступления указанных протокола и заключения дорабатывает проект Генплана.

18. Глава администрации после получения всех необходимых согласований направляет проект Генплана на утверждение в представительный орган местного самоуправления.

3. Финансовое обеспечение деятельности Сторон

Принятые по настоящему Соглашению обязательства сторон осуществляются Департаментом за счет средств областного бюджета, Главой администрации за счет средств местного бюджета.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2026 года включительно.

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

Руководитель департамента
архитектуры и
градостроительства
Воронежской области

Глава Жилинского сельского
поселения Россошанского
муниципального района
Воронежской области




_____ А.А. Еренков




_____ О.М. Сергиенко