

СОГЛАШЕНИЕ N
О ВЫДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ В ВИДЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТУ ЖИЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММОЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ «СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ» НА 2021 год

г. Россошь

«11» октября 2021г.

Администрация Россошанского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице главы администрации Россошанского муниципального района Мишанкова Юрия Валентиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Жилинского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы Жилинского сельского поселения Сергиенко Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, в целях реализации на территории Жилинского сельского поселения Закона Воронежской области от 26.12.2020 №129-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и -2023 годов» (далее – Закон об областном бюджете), в соответствии с Методикой распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области на организацию проведения оплачиваемых общественных работ на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденной Законом об областном бюджете (далее - Методика), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения Сторон, возникающие в связи с выделением Администрацией средств, полученных в виде иных межбюджетных трансфертов из средств бюджета Воронежской области (далее – средств иных межбюджетных трансфертов), бюджету Жилинского сельского поселения на организацию проведения оплачиваемых общественных работ, предусмотренных государственной программой Воронежской области «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 №1201 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения» (далее - Государственная программа).

1.2. Средства иных межбюджетных трансфертов предоставляются бюджету Жилинского сельского поселения при условии заключения настоящего Соглашения и предоставлении документов, подтверждающих их целевое расходование (договор на организацию оплачиваемых общественных работ, списки участников оплачиваемых общественных работ, таблицы учета рабочего времени, расчетно-платежные ведомости, акты выполненных работ).

1.3. Средства иных межбюджетных трансфертов выделяются в рамках Соглашения, заключенного между департаментом труда и занятости населения Воронежской области и Администрацией Россошанского муниципального района Воронежской области от 09 апреля 2021 г. № 38.

1.4. Размер средств иных межбюджетных трансфертов, выделяемых бюджету Жилинского сельского поселения определен с учетом Методики и составляет 8528 рублей (Восемь тысяч пятьсот двадцать восемь рублей).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения обязуется:

2.1.1. Обеспечивать соблюдение условий предоставления средств иных межбюджетных трансфертов на реализацию Государственной программы в соответствии с Методикой.

2.1.2. Использовать полученные средства иных межбюджетных трансфертов по целевому назначению в рамках заключенных договоров о совместной деятельности с государственным

казенным учреждением Воронежской области Центром занятости населения города Россоши (далее - Центр занятости населения) на организацию оплачиваемых общественных работ.

2.1.3. Предоставить в Администрацию документы, подтверждающие целевое использование средств иных межбюджетных трансфертов (договор на организацию оплачиваемых общественных работ, списки участников оплачиваемых общественных работ, таблицы учета рабочего времени, расчетно-платежные ведомости. Акты выполненных работ), в срок до 2-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.1.4. Отражать полученные средства иных межбюджетных трансфертов на местном уровне в доходах бюджета по соответствующим кодам.

2.1.5. Предоставлять в Администрацию, ежемесячно до 15-го числа бюджетную заявку, согласованную с Центром занятости населения.

2.1.6. Предоставлять в Администрацию, ежемесячно, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, и по итогам календарного года отчет об использовании средств иных межбюджетных трансфертов.

2.1.7. Обеспечивать достоверность информации, содержащейся в предоставляемых отчетах об использовании средств иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. Обеспечивать соблюдение условий выделения средств на реализацию Государственной программы.

2.2.2. Осуществлять перечисление средств иных межбюджетных трансфертов на лицевой счет Администрации поселения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по Воронежской области, при условии своевременного предоставления Администрацией поселения бюджетной заявки и документов, предусмотренных п.2.1.3. настоящего Соглашения.

2.2.3. Осуществлять контроль:

- использования средств иных межбюджетных трансфертов на основании отчетов об их использовании, представляемых Администрацией поселения, в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения;

- за целевым использованием средств на организацию оплачиваемых общественных работ, возврат средств, используемых не по целевому назначению, в бюджет Администрации в установленном порядке.

2.3. Администрация вправе:

2.3.1. Приостанавливать предоставление Администрации поселения средств иных межбюджетных трансфертов в случаях:

а) непредставления Администрацией поселения в установленные сроки документов, предусмотренных п.1.2 настоящего Соглашения;

б) непредставления Администрацией поселения в установленные сроки отчетов об использовании выделяемых средств иных межбюджетных трансфертов или обнаружения недостоверных данных в указанных отчетах Администрации поселения;

б) нарушения Администрацией поселения условий предоставления средств, предусмотренных настоящим Соглашением;

г) установления факта нецелевого использования средств иных межбюджетных трансфертов их получателем.

2.3.2. Проводить проверки, связанные с исполнением Администрацией поселения настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за нецелевое использование средств, предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года включительно.

4.2. Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего Соглашения, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи и реквизиты сторон:

«Администрация»

Администрация Россошанского
муниципального района Воронежской
области

ИНН 3627003863
КПП 362701001

Адрес: 396650, Воронежская область
г. Россошь, пл. Ленина, 4

Реквизиты:

Лицевой счет №02313001240
УФК по Воронежской области (Отдел по
финансам Администрации Россошанского
муниципального района Воронежской
области)
р/сч 40204810200000000680
в Отделении по Воронежской области
Главного управления Центрального банка
Российской Федерации по Центральному
федеральному округу (Отделение Воронеж
г. Воронеж)
ИНН 3627001908
БИК 042007001
ОКТМО 20647101

Глава Администрации



/Ю.В.Мишанков/

М.П.

«Администрация поселения»

Администрация Жилинского
сельского поселения Россошанского
муниципального района Воронежской
области

ИНН 3627009826
КПП 362701001

Адрес: 396643, Воронежская обл.,
Россошанский р-н, с. Жилино
ул. Центральная, д.11

Реквизиты:

Единый казначейский счет
03100643000000013100 Банк
получателя: ОТДЕЛЕНИЕ
ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК
по Воронежской области г.Воронеж
БИК Управления 012007084
Единый казначейский счет
40102810945370000023
Лицевой счет № 04313003350
ОКТМО 20647416

Глава Жилинского сельского
поселения



/О.М.Сергиенко/

М.П.